

2027年度（令和9年度進学予定者向け）

日本学生支援機構 JASSO 大学等奨学生予約採用申込について

HP 掲載用

1. 申し込み手順とスケジュール

	申し込み手順	スケジュール
1	<p>● 書類の受領・内容物確認</p> <p>0 本校からのプリント(A3 片面1枚 このプリント)</p> <p>1 給付・貸与奨学金早わかりガイド</p> <p>2 申込みのてびき(赤)</p> <p>3 「奨学金確認書兼地方税情報の取扱いに関する同意書兼個人情報情報の取り扱いに関する同意書」(以下、「奨地個同意書」)</p> <p>4 「奨地個同意書」提出用封筒(水色)</p>	
2	<p>申込Ⅰ:スカラネット入力(全員)</p> <p>①準備 ・「申込みのてびき」に沿って入力事項をあらかじめ記述しておく</p> <p>②入力・送信・確認 (セキュリティ上、入力は30分以内と制限があります)</p> <p>③受付番号の確認・メモ(申込みの手引き p4 参照)</p> <p>④マイナンバー提出(個人→JASSO(web))</p> <p>・【重要】1週間以内に次の⑤を行う</p>	<p>本日より 入力可能</p> <p>スカラネット入力 締切 6月30日(火)</p>
3	<p>申込Ⅱ:「奨地個同意書」の作成・郵送(全員)</p> <p>⑤「奨地個同意書」に必要事項を記入し、必要書類を準備する</p> <p>⑥簡易書留で発送する(個人→JASSO(郵送))</p> <p>※申込Ⅰ-④完了後1週間以内に発送してください</p>	<p>「奨地個同意書」 郵送締切</p> <p>申込Ⅰ-④の手続き 完了後 《1週間以内》</p>
(4)	<p>(申込Ⅲ:該当者のみ必要な書類の作成・郵送)(該当者のみ)</p> <p>(個人→JASSO(郵送))</p>	<p>締切 機構の定める期 限(p50参照)</p>
5	<p>申し込み後の予定</p> <p>□採用候補者決定通知の配布 10月下旬から11月下旬(予定) まとめて学校に届きます。到着次第、各自に渡します。</p> <p>□進学届の提出 大学入学後、各自で行います</p>	

※ 上記スケジュールは仙台二高のものです。スケジュールは高等学校ごとに定めております。

※ 自宅にインターネット環境がなく、スカラネット入力作業が行えない場合はご相談下さい。

2. ユーザーID・パスワードについて

□学校から交付される識別番号（申込みのてびき p4 にメモをする）

■学校名：仙台第二高等学校（全員同じ）

ユーザーID	Web 上では非公開です 資料配布の際お知らせします
パスワード	

生徒用スカラネット URL

<https://www.sas.jasso.go.jp/>

□「奨地個同意書」に記載： [申込 ID] および [初期パスワード] （一人ずつ違う）

（申込みのてびき p4 にメモをする）

3. 「予約採用」について

「予約採用」とは、大学進学後に受ける奨学金を進学前に仮申込する制度です。本手続きだけでは申込み完了しません。大学進学後、進学先に「採用候補者決定通知」と「進学届」の提出が必要です。

4. 結果の通知について

採用候補者決定通知（結果および進学後の手続きに関する書類）は学校に届きます。

（～11月下旬の予定）。在校生は届き次第配布します。

5. 申込時の注意

「申込みのてびき」に沿って進めてください。

申し込み後に変更できないものがありますのでご確認ください（申込みのてびき p39 参照）

6. その他 <過年度卒業生向け> 「学年・組・出席番号」の記入について

「学 年」	2026年3月卒業生→「4年」と記入 2025年3月卒業生→「5年」と記入
「組」	卒業時の「組」を記入
「出席番号」	卒業時の「出席番号」を記入

<過年度卒業生向け> 採用候補者決定通知の配布日程は、学校 HP に掲載します。

確認し、12月中旬に必ず取りに来てください

書類作成・スカラネット入力については、「申込みのてびき」を十分ご覧いただきますようお願いいたします。申込みに関するご質問で、貸与金額等の家庭個別の事情によるものについては、日本学生支援機構に直接お問い合わせください。（申込みの手引き裏表紙参照）その他、ご不明点がございましたら、下記担当者までご連絡下さい。

宮城県仙台第二高等学校
総務部奨学金担当
電話：022-221-5626